



**PERANCANGAN SISTEM INFORMASI PENILAIAN KINERJA  
PEGAWAI NEGERI SIPIL BERDASARKAN SASARAN KERJA PEGAWAI  
DENGAN MODEL WEB BASED APPLICATION  
(STUDI KASUS : KANTOR DINAS PARIWISATA DAN KEBUDAYAAN  
KABUPATEN KUANTAN SINGINGI)**

**Sri Rahayu**

Program Studi Teknik Informatika,  
Fakultas Teknik,  
Universitas Islam Kuantan Singgingi, Indonesia  
Jl. Gatot Subroto KM. 7 Kebun Nenas, Desa Jake, Kab. Kuantan Singgingi  
E-mail : srirahayu8696@gmail.com

**ABSTRAK**

Dinas Pariwisata dan Kebudayaan Kabupaten Kuantan Singgingi sudah menerapkan proses manajemen penilaian dengan menggunakan SKP. Proses penilaian kinerja dengan SKP di Dinas Pariwisata dan Kebudayaan Kabupaten Kuantan Singgingi masih menggunakan cara manual dengan menggunakan berkas-berkas isian formulir SKP yang dicetak dan dipindah tangankan sesuai prosedur penilaian SKP. Selain proses penilaian yang masih sederhana proses penyusunan SKP tidak disusun sendiri oleh PNS yang bersangkutan melainkan menugaskan salah seorang PNS untuk menyusun seluruh SKP. Proses tersebut membutuhkan waktu yang cukup lama. Dari masalah tersebut penulis membuat suatu Perancangan Sistem Informasi Penilaian Kinerja Pegawai Negeri Sipil Berdasarkan Sasaran Kerja Pegawai dengan Model Web Based Application. Perancangan sistem informasi ini bertujuan untuk mempermudah pegawai dalam melakukan Penilaian Kinerja pegawai dan penyusunan Sasaran Kerja Pegawai (SKP) agar penilaian dan penyusunan SKP dilakukan dengan proses yang cepat. Metode yang digunakan dalam penilaian kinerja pegawai yaitu menggunakan SKP (Sasaran Kerja Pegawai) sasaran kerja ini merupakan cara baru yang digunakan dalam melakukan penilaian kinerja pegawai. SKP mulai berlaku pada tahun 2014. Metode ini merupakan hasil pengembangan dari metode DP-3 (Daftar Penilaian Pelaksanaan Pekerjaan). Dengan tersistemnya penilaian kinerja pegawai proses penilaian dan penyusunan SKP bisa dilakukan dengan lebih cepat dan mudah. Rancangan sistem ini akan lebih sempurna jika dilengkapi dengan penilaian prestasi kerja pegawai dan proses pengajuan kenaikan pangkat.

**Kata Kunci :** Sistem, Sistem informasi, Penilaian Kinerja PNS, SKP, Web

## 1. PENDAHULUAN

Kualitas sumber daya manusia merupakan salah satu faktor penting untuk meningkatkan produktivitas kerja organisasi atau instansi. Setiap organisasi atau instansi yang ingin terus berkembang dan ingin maju, maka pertama kali yang perlu ditingkatkan adalah kualitas sumber daya manusianya. Salah satu cara untuk menilai kualitas sumber daya manusia dapat kita lihat dari kinerja seorang pegawai.

Tujuan penilaian kinerja adalah untuk mengetahui keberhasilan atau ketidak berhasilan seorang Pegawai Negeri Sipil, dan untuk mengetahui kekurangan-kekurangan dan kelebihan-



kelebihan yang dimiliki oleh Pegawai Negeri Sipil yang bersangkutan dalam melaksanakan tugasnya. Hasil penilaian kinerja digunakan sebagai bahan pertimbangan dalam pembinaan Pegawai Negeri Sipil, antara lain pengangkatan, kenaikan pangkat, pengangkatan dalam jabatan, pendidikan dan pelatihan, serta pemberian penghargaan. Penilaian Kinerja Pegawai Negeri Sipil dilaksanakan berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 10 Tahun 1979 tentang Daftar Penilaian Pelaksanaan Pekerjaan (DP3). Tetapi sejak tahun 2014 Penilaian Kinerja Pegawai Negeri Sipil sudah menggunakan Sasaran Kerja Pegawai (SKP) yaitu didasarkan pada PP Nomor 46 Tahun 2011.

Sasaran Kerja Pegawai atau yang lebih dikenal dengan istilah SKP merupakan salah satu bagian yang menjadi unsur penilaian prestasi kerja Pegawai Negeri Sipil. Proses penilaian manajemen kinerja dengan SKP diawali dari penyusunan perencanaan prestasi kerja, penetapan tolok ukur yang meliputi aspek kuantitas, kualitas, waktu, dan biaya dari setiap kegiatan tugas jabatan. Pelaksanaan penilaian SKP dilakukan dalam periode 1 (satu) tahun yang dilakukan dengan cara membandingkan antara realisasi kerja dengan target yang telah ditetapkan. Dalam melakukan penilaian dilakukan analisis terhadap hambatan pelaksanaan pekerjaan untuk mendapatkan umpan balik serta menyusun rekomendasi perbaikan dan menetapkan hasil penilaian.

Dinas Pariwisata dan Kebudayaan Kabupaten Kuantan Singgingi sudah menerapkan proses manajemen penilaian dengan menggunakan SKP. Proses penilaian kinerja dengan SKP di Dinas Pariwisata dan Kebudayaan Kabupaten Kuantan Singgingi masih menggunakan cara manual dengan menggunakan berkas-berkas isian formulir SKP yang dicetak dan dipindah tangankan sesuai prosedur penilaian SKP. Selain proses penilaian yang masih sederhana proses penyusunan SKP tidak disusun sendiri oleh PNS yang bersangkutan melainkan menugaskan salah seorang PNS untuk menyusun seluruh SKP. Proses tersebut membutuhkan waktu yang cukup lama.

## 2. METODE PENELITIAN

### 2.1 Teknik Pengumpulan Data

Adapun teknik untuk pengumpulan data adalah sebagai berikut :

#### 1. Wawancara

Metode wawancara adalah cara pengumpulan data dengan cara mengadakan tanya jawab langsung dengan pihak-pihak yang terkait dengan penelitian yang dilakukan. Pada penelitian ini penulis melakukan tanya jawab kepada Pegawai Negeri Sipil yang ada di Bagian Umum Dinas Pariwisata dan Kebudayaan Kabupaten Kuantan Singgingi.

#### 2. Pengamatan / Observasi

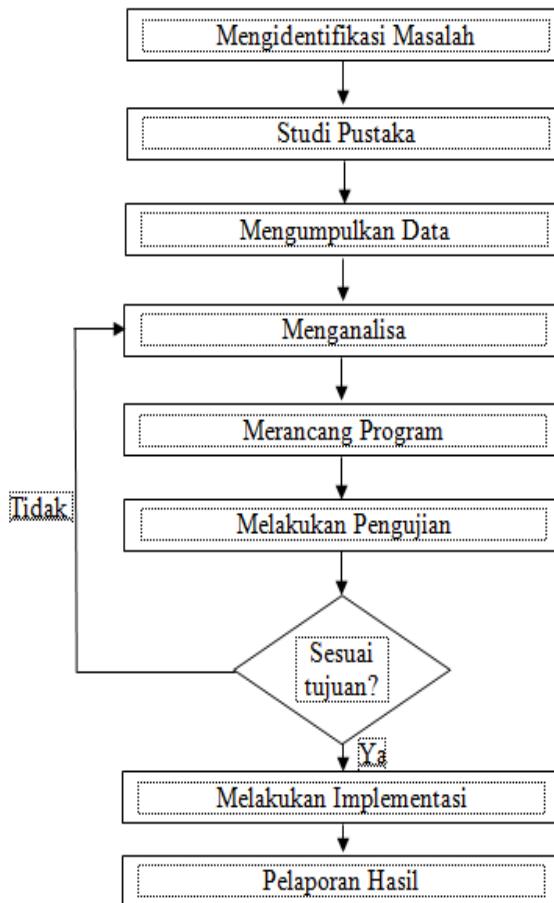
Pengamatan adalah metode pengumpulan data dengan cara mengadakan tinjauan secara langsung ke lapangan guna untuk mendapatkan suatu kesimpulan mengenai objek yang diamati. Untuk mendapatkan data yang bersifat nyata, lengkap, dan dapat dipercaya maka penulis melakukan pengamatan langsung pada Dinas Pariwisata dan Kebudayaan Kabupaten Kuantan Singgingi.

#### 3. Studi Pustaka

Studi Pustaka adalah metode pengumpulan data dari buku-buku referensi ataupun jurnal-jurnal yang terkait dengan permasalahan yang sedang di bahas untuk memperoleh metode pemecahan masalah yang sesuai.

### 2.2 Rancangan Penelitian

Rancangan penelitian dapat dilihat pada gambar berikut ini:

**Gambar 1. Rancangan Penelitian**

### 3 HASIL DAN PEMBAHASAN

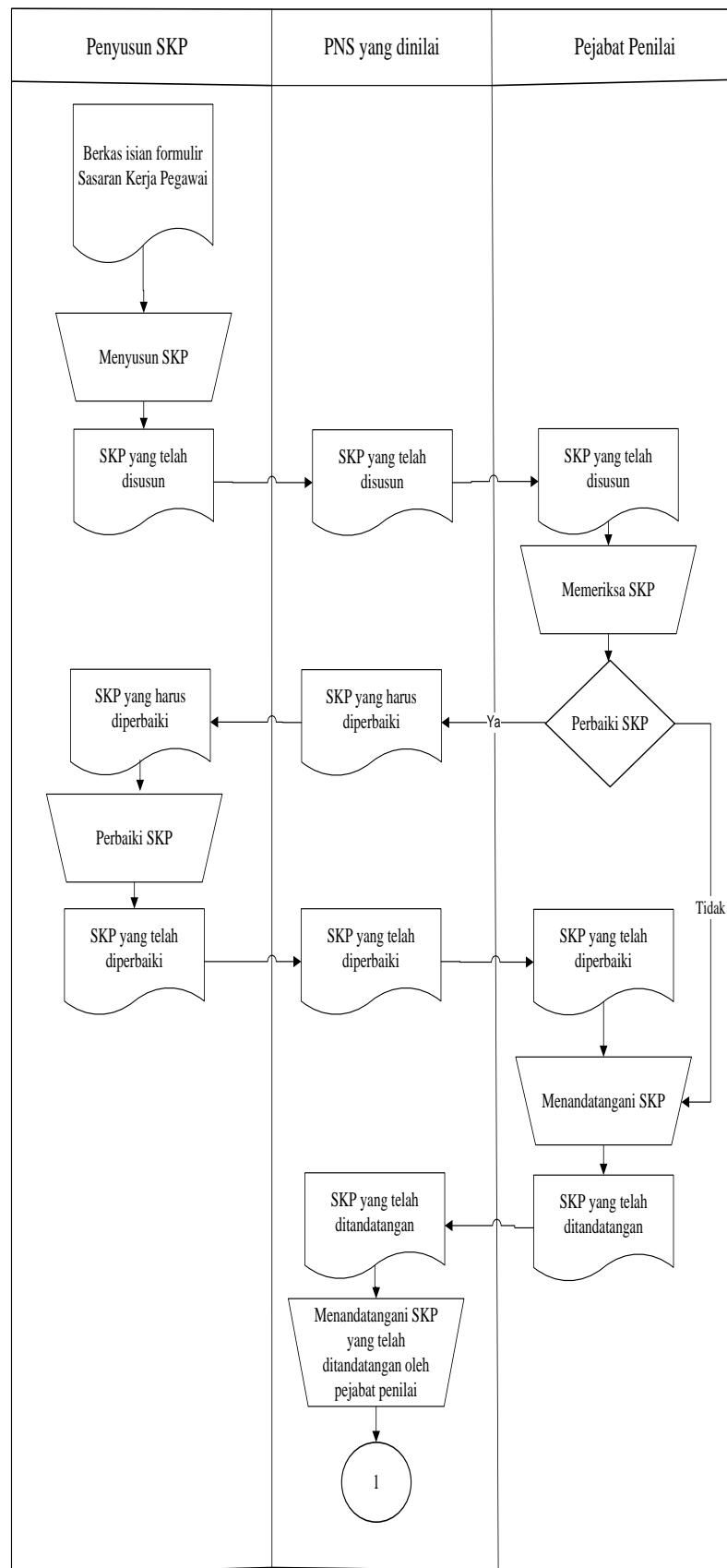
#### 3.1 Analisa Sistem yang Sedang Berjalan

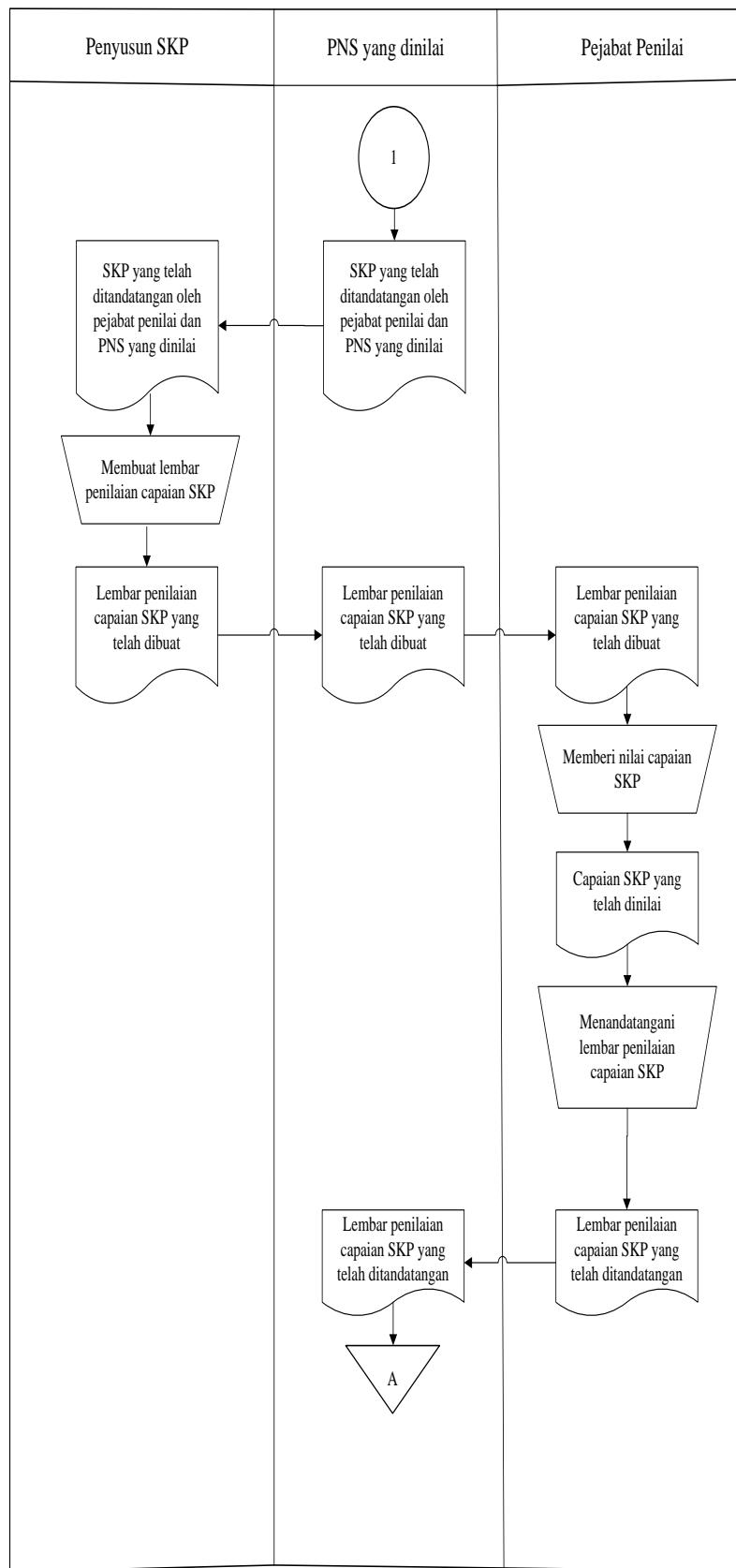
Analisa sistem merupakan kegiatan menguraikan suatu sistem informasi yang utuh dan nyata kedalam komponen yang bertujuan untuk mengidentifikasikan serta mengevaluasi masalah-masalah yang muncul, sehingga mengarah kepada solusi untuk perbaikan maupun pengembangan kearah yang lebih baik dan sesuai dengan kebutuhan.

Analisis sistem memiliki beberapa fungsi diantaranya yaitu :

1. Bisa mengidentifikasikan masalah-masalah dari *user* atau pemakai.
2. Dapat menentukan secara akurat mengenai tujuan yang harus didapatkan agar bisa memenuhi kebutuhan pengguna.
3. Bisa memilih metode alternatif dalam memecahkan masalah pada sistem.
4. Bisa merencanakan maupun menerapkan rancangan sistem sesuai dengan apa yang dikehendaki penggunanya.

Sistem yang sedang berjalan di Kantor Dinas Pariwisata dan Kebudayaan Kabupaten Kuantan Singingi tentang penilaian kinerja pegawai negeri sipil berdasarkan sasaran kerja pegawai dapat dilihat pada gambar dibawah ini.

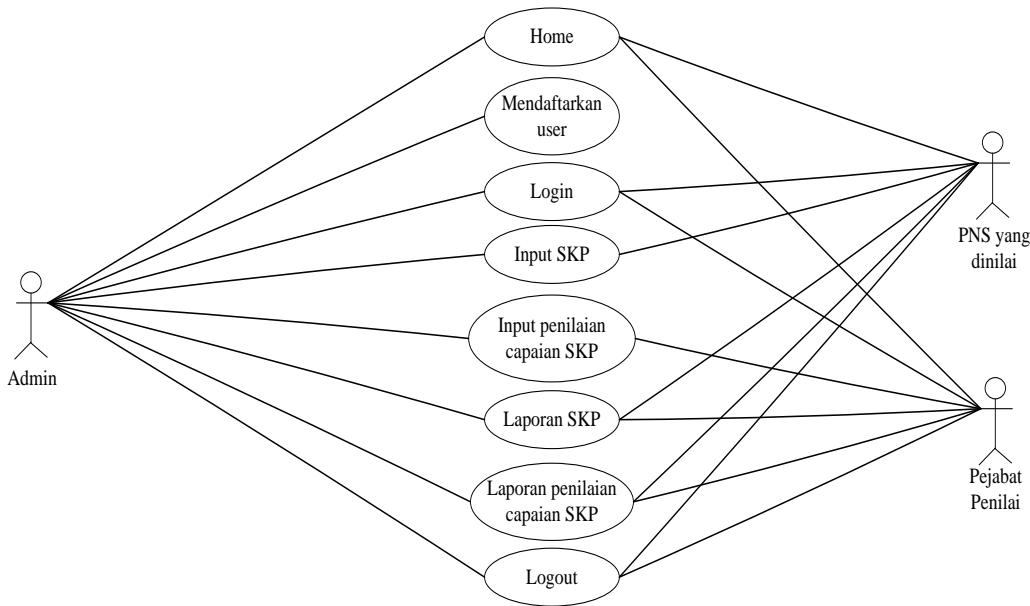


**Gambar 2. Analisa sistem informasi (ASI) yang berjalan**



### 3.2 Use Case Diagram

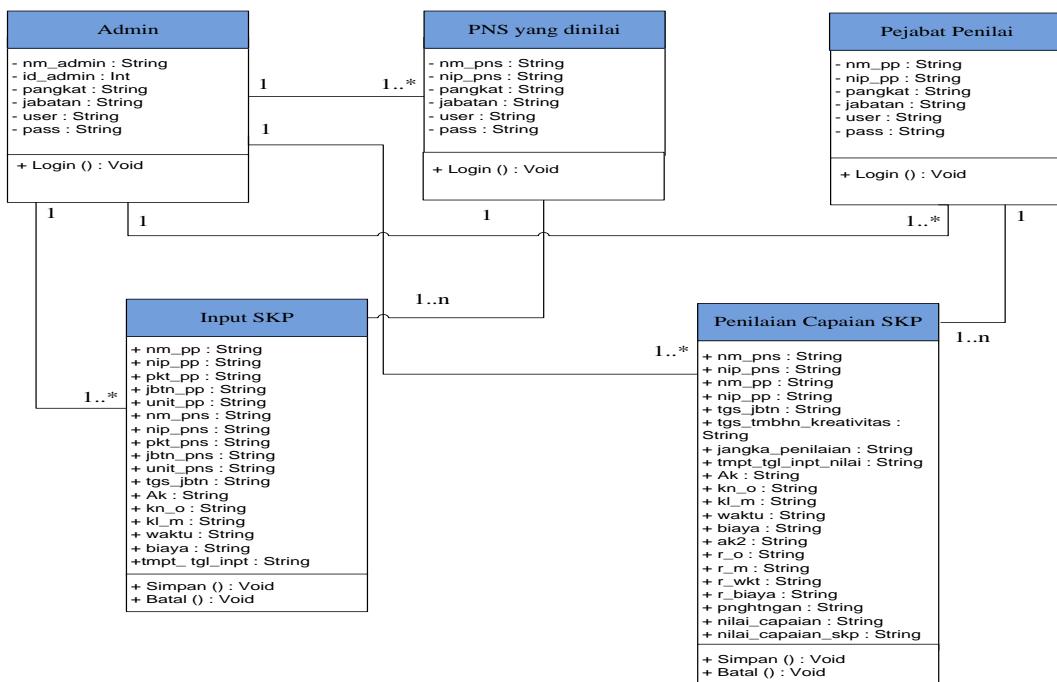
*Use Case Diagram* menggambarkan siapa yang menggunakan sistem dan apa saja yang bisa dilakukan. Untuk lebih jelas berikut perancangan sistem informasi penilaian kinerja pegawai negeri sipil berdasarkan sasaran kerja pegawai dengan model *web based application* yang dirancang menggunakan *use case diagram*.



Gambar 3. Use Case Diagram

### 3.3 Class Diagram

Class diagram menggambarkan tabel, atribut dan relasi antar tabel. Untuk lebih jelasnya dapat dilihat pada gambar class diagram sebagai berikut.



Gambar 4. Class Diagram

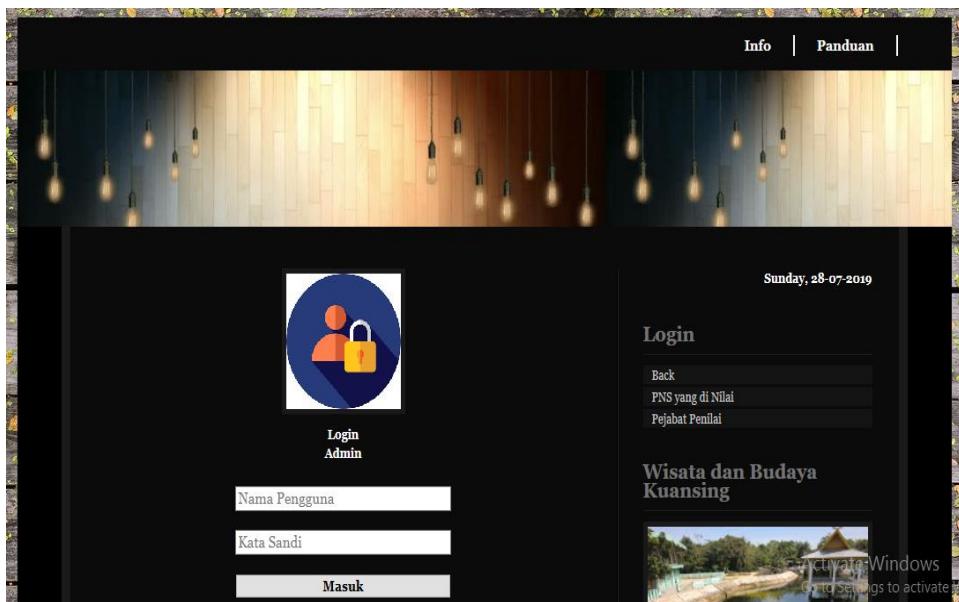


### 3.4 Tampilan Hasil Program

Tampilan hasil program merupakan tampilan dari aplikasi yang telah dirancang dan dibangun. Adapun tampilan hasil program dari aplikasi Sistem Informasi Penilaian Kinerja Pegawai Negeri Sipil Berdasarkan Sasaran Kerja Pegawai dengan Model *Web Based Application* Pada Kantor Dinas Pariwisata dan Kebudayaan Kabupaten Kuantan Singgingi adalah sebagai berikut :

#### 1 Tampilan Halaman Login

Pada gambar ini menampilkan halaman *login* yang digunakan sebagai kunci untuk masuk ke aplikasi. Pada halaman *login*, *user* diminta untuk memasukkan nama pengguna dan kata sandi. Berikut merupakan tampilan halaman *login user*.



Gambar 5. Tampilan Halaman *Login User*

#### 2 Tampilan Form Pendaftaran Pejabat Penilai

The screenshot shows a registration form for 'PEJABAT PENILAI' with a dark background and hanging lightbulbs. At the top right are links for 'Admin' and 'Logout'. Below the header is a decorative banner. The main form has fields for 'Nama', 'NIP', 'Pangkat/Gol.Ruang', 'Jabatan', 'Nama Pengguna', and 'Kata Sandi', each followed by a colon and a text input field. At the bottom are 'SIMPAN' and 'BATAL' buttons. To the right, there's a sidebar with 'Thursday, 29-08-2019', a 'Menu Utama' section with a 'Back' link to 'Data Pejabat Penilai', and a 'Wisata dan Budaya Kuansing' section showing a photo of a traditional boat.

Gambar 6. Tampilan Form Pendaftaran Pejabat Penilai



### 3 Tampilan Form Pendaftaran PNS Yang Dinilai

FORM PENDAFTARAN  
PNS YANG DINILAI

Thursday, 29-08-2019

Menu Utama

Back  
Data PNS yang dinilai

Wisata dan Budaya  
Kuansing

SIMPAN | BATAL

Gambar 7. Tampilan Form Pendaftaran PNS Yang Dinilai

### 4 Tampilan Laporan SKP

Gambar ini menampilkan data formulir sasaran kerja pegawai negeri sipil yang telah di *input* oleh setiap PNS.

DATA FORMULIR SASARAN KERJA  
PEGAWAI NEGERI SIPIL

Thursday, 29-08-2019

Menu Utama

Back  
Laporan Penilaian Capaian Skp

Nip Cari

No.	Nama PNS	Nip	Tahun	Aksi
1	DESPI ARIANTO	19791225 2007011 008	Teluk Kuantan, 01 Januari 2015	<input type="checkbox"/>
2	EDI AFRISAL	19640804 1986031 008	Teluk Kuantan, 02 Januari 2015	<input type="checkbox"/>
3	EMIDA SURI, A.Md	19830706 2010012 022	Teluk Kuantan, 02 Januari 2015	<input type="checkbox"/>

Gambar 8. Tampilan Laporan SKP Admin

### 5. Tampilan Laporan Penilaian Capaian SKP

Gambar ini menampilkan data penilaian capaian sasaran kerja pegawai negeri sipil yang telah di *input* oleh pejabat penilai.




The screenshot shows a dark-themed web application. At the top right, there are links for "Admin" and "Logout". The date "Thursday, 29-08-2019" is displayed. On the left, there's a search bar with fields for "Nip" and "Cari". The main content area has a title "DATA PENILAIAN CAPAIAN SASARAN KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL". Below it is a table with three rows of data:

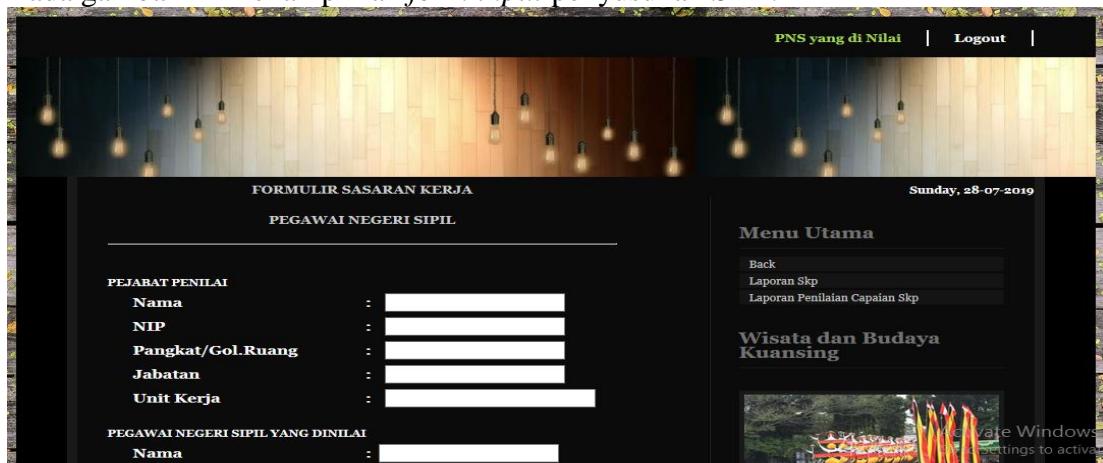
No.	Nama PNS	Nip	Tahun	Nilai Capaian SKP	Aksi
1	DESPI ARIANTO	19791225 200701 1008	Teluk Kuantan, 31 Desember 201	78,77 (Baik)	<input type="checkbox"/>
2	EDI AFRISAL	19640804 198603 1008	Teluk Kuantan, 31 Desember 201	90,73 (Baik)	<input type="checkbox"/>
3	EMIDA SURI, A.Md	19830706 201001 2022	Teluk Kuantan, 31 Desember 201	90,73 (Baik)	<input type="checkbox"/>

On the right side, there's a sidebar titled "Menu Utama" with options like "Laporan Skp" and "Back". A watermark for "Activate Windows Go to Settings to activate" is visible at the bottom right.

Gambar 9. Tampilan Laporan Penilaian Capaian SKP Admin

## 6. Tampilan Form Input Penyusunan SKP

Pada gambar ini menampilkan form input penyusunan SKP.

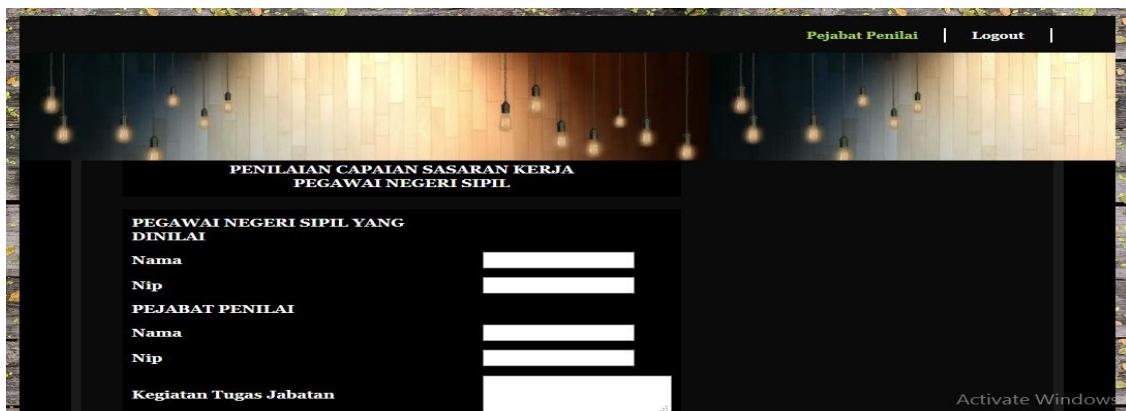


The screenshot shows a dark-themed web application. At the top right, there are links for "PNS yang di Nilai" and "Logout". The date "Sunday, 28-07-2019" is displayed. The main content area has a title "FORMULIR SASARAN KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL". It contains two sections: "PEJABAT PENILAI" and "PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI". Both sections have several input fields for names and NIP numbers. To the right, there's a sidebar titled "Menu Utama" with options like "Back", "Laporan Skp", and "Laporan Penilaian Capaian Skp". Below the sidebar, there's a section titled "Wisata dan Budaya Kuansing" with some images. A watermark for "Activate Windows Go to Settings to activate" is visible at the bottom right.

Gambar 10. Tampilan Form Input Penyusunan SKP

## 7. Tampilan Form Input Penilaian Capaian SKP

Form input penilaian capaian SKP terdapat pada menu laporan SKP. Berikut merupakan tampilan form input penilaian capaian SKP.



The screenshot shows a dark-themed web application. At the top right, there are links for "Pejabat Penilai" and "Logout". The main content area has a title "PENILAIAN CAPAIAN SASARAN KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL". It contains three sections: "PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI", "PEJABAT PENILAI", and "Kegiatan Tugas Jabatan". Each section has input fields for names and NIP numbers. A watermark for "Activate Windows Go to Settings to activate" is visible at the bottom right.

Gambar 11. Tampilan Form Input Penilaian Capaian SKP



## 8. Tampilan metode hitung SKP

Form hitung digunakan untuk mencari nilai capaian SKP setiap PNS.

No	Kuantitas / Kualitas	Target	Realisasi	Hasil	NC	NC
1	<b>Output</b>			0	0	0
2	<b>Mutu</b>			0	0	0
3	<b>Waktu</b>			0	0	0
4	<b>Biaya</b>			0	0	0
<b>Penghitungan</b>						
0						
<b>Jumlah Tugas Jabatan</b>						
0						
<b>Nilai Capaian (NC)</b>						
0						
<b>Nilai Capaian Tugas Tambahan dan Kreativitas</b>						
0						
<b>Nilai Capaian SKP</b>						

Gambar 12. Tampilan Metode Hitung SKP

## 9. Tampilan Cetak Excel Formulir SKP

No	PERATURAN PENGETAHUAN					PERAN DALAM PEMERINTAHAN DAN KINERJA					Kriteria Tugas Jabatan	TARGET	Tempat dan Tanggal Input			
	Name	NIP	Pangkat/Golongan	Jabatan	Unit Kerja	Name	NIP	Pangkat/Golongan	Jabatan	Unit Kerja				AK	Kuantif. Output	Kual.Mutu
1	Dr. ENORIZAL	19670125 199412 001	PEMUDA IVa	KEPALA BIDANG PENITIAH DAN OLARAGA DINAS KEBUDAYAAN, PARIWISATA, PEMUDA DAN OLARAGA	KARENZA, SH	19670125 197013 005	PENATA TK. I III	KASI PEMERINTAHAN GENERASI MUDA	DINAS KEBUDAYAAN, PARIWISATA, PEMUDA DAN OLARAGA	1. Melaksanakan penitianan dan bantuan kawasan lingkup 2. Melaksanakan penetianan kebutuhan pembinaan generasi muda 3. Mengajukan bahan pelajaran dan bantuan pembinaan generasi muda 4. Mengajukan bahan pelajaran dan bantuan pembinaan generasi muda 5. Mengajukan bahan pelajaran dan bantuan pembinaan generasi muda	0	2 Dik	100	11 Bln	-	Telah Kauter, 30 Januari 2015
2	MAHRUWAN, S.Pd, MM	19671231 199001 004	PEMUDA IVa	KEPALA UNAS	DINAS KEBUDAYAAN, PARIWISATA, PEMUDA DAN OLARAGA	ULISNAH, S.Sx, M	19640713 198802 002	PEMUDA IVa A.2013	KEPALA BIDANG KEBUDAYAAN	1. Memperbaiki tindakan tafsir dibidang pengembangan kebudayaan, pengajaran, syariat, mesum dan nilai tradisional, kesenian 2. Mewujudkan rancangan dan negara dibidang pengembangan kebudayaan, pengajaran, syariat, mesum dan nilai tradisional, kesenian 3. Mengkoordinasikan tindakan tafsir dibidang pengembangan kebudayaan, pengajaran, syariat, mesum dan nilai tradisional, kesenian 4. Mengelola pengembangan kebudayaan, pengajaran, syariat, mesum dan nilai tradisional, kesenian 5. Melaksanakan pembinaan, pengajaran, evaluasi dan pelajaran dibidang pengembangan kebudayaan, pengajaran, syariat, mesum dan nilai tradisional, kesenian	0	10 Dik	100	12 Bln	-	Telah Kauter, 01 Januari 2015

Gambar 13. Formulir SKP



## 10. Tampilan Cetak Penilaian Capaian SKP

PENILAIAN CAPAIAN SASARAN KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL																			
NO	PEJABAT PENILAI		PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI		Kegiatan Tugas Jabatan	Tugas Tambahan dan Kreativitas	TARGET			BIAYA			Rangking	Nilai Capaian	Nilai Capaian SKP				
	No	Nama	Nip	Nama	Nip		AK	Kuant	Output	Kual	Mata	Waktu	Bayu	AK	Kuant	Output	Kual	Mata	Waktu
1	KARNEDI, SH	19670125 199703 1 005	Drs. ENDRIZAL	19670125 199412 1 001		1. Melakukan pembinaan drum band bantuan kuanun singging 2. Melaksanakan penetapan kebutuhan pembinaan generasi muda 3. Menyiapkan bahan telahanan pembinaan generasi muda 4. Menyiapkan bahan pengkoordinasian pelaksana tugas pembinaan generasi muda 5. Menyiapkan bahan penyusunan laporan realisasi	0	2 Dok	100	11 Bln	-	0	2 Dok	87	11 Bln	-	263,00	87,67	
2	YULISNAH, S.Sos, M.Si	19640713 198602 002	MARWAN, S.Pd, MM	19651231 199202 1 004		1. Mempermudah kegiatan teknis dibidang pengembangan kebudayaan, pengajaran, sejarah, museum dan nilai tradisional, kesenian 2. Menyusun rencana program dan anggaran dibidang pengembangan kebudayaan, pengajaran sejarah, museum dan nilai tradisional, kesenian 3. Mengkoordinasikan pelaksanaan tugas dibidang pengembangan kebudayaan, pengajaran sejarah, museum dan nilai tradisional, kesenian 4. Mengelola pengembangan kebudayaan, pengajaran sejarah, museum dan nilai tradisional, kesenian 5. Melaksanakan pembinaan, pengawasan dan pelaporan dibidang pengembangan kebudayaan, pengajaran sejarah, museum dan nilai tradisional, kesenian	0	10 Dok	100	12 Bln	-	0	10 Dok	97	12 Bln	-	273,00	91,00	
						1. Kepengembangan dewan kesenian kabupaten kuanun singging (DKKS) masa periode 2013-2016.	0	10 Dok	100	12 Bln	-	0	10 Dok	98	12 Bln	-	274,00	91,33	
						Pengurus lembaga adat melayu Riau (LAMR) Kabupaten Kuanun Singging.	0	7 Dok	100	12 Bln	-	0	7 Dok	95	12 Bln	-	271,00	90,00	91,89 (Sangat Baik)
						2. (kreatifitas) (kreatifitas)	0	7 Dok	100	12 Bln	-	0	7 Dok	94	12 Bln	-	270,00	91,33	
							0	10 Lpt	100	12 Bln	-	0	10 Lpt	98	12 Bln	-	274,00	91,33	1

Gambar 14. Penilaian Capaian SKP

## 4 PENUTUP

### 4.1 Kesimpulan

Setelah melakukan tahap implementasi pada aplikasi Sistem Informasi Penilaian Kinerja Pegawai Negeri Sipil Berdasarkan Sasaran Kerja Pegawai dengan Model Web Based Application yang dapat membantu dalam penyusunan dan penilaian kinerja pegawai dalam hal ini yaitu penilaian capaian sasaran kerja pegawai (SKP), maka penulis mengambil kesimpulan sebagai berikut:

- Memberikan kemudahan bagi setiap PNS dalam penyusunan dan penilaian kinerja pegawai negeri sipil berdasarkan sasaran kerja pegawai.
- Aplikasi ini dapat mempercepat proses dalam penyusunan dan penilaian SKP.

## DAFTAR PUSTAKA

Adhawiyah, Yunita., Kumaladewi, Nia., dan Utami, Catur Meinarini, 2017. “Rancang Bangun Sistem Informasi Penilaian Kinerja Pegawai Menggunakan Metode Psychological Appraisal (Studi Kasus : Kantor Wilayah Kementerian Agama Dki Jakarta)”. P-ISSN : 1979-0767 : 119-126.

Agustina, Meutia Dwi., Sunarto, M.J. Dewiyani., dan Jatmika, Kurniawan, 2013. “Sistem Informasi Penilaian Kinerja Pegawai Pada Badan Kepegawaian dan Diklat Surabaya”, *Jurnal Sistem Informasi* Vol.2 No.2. ISSN: 2338-137X : 4-6.

Anjarsari, Nurul., dan Utomo, Prasetyo Andy, 2016. “Aplikasi Penyusunan Sasaran Kinerja Pegawai (SKP) Berbasis Web Pada Dishubkominfo Kudus”, *Jurnal Simetris* Vol.7 No.1. ISSN: 2252-4983 : 385-390.



Badan Kepegawaian Negara. Tanpa Tahun. *Panduan Penyusunan dan Penilaian Sasaran Kerja Pegawai Negeri Sipil.*

Badan Kepegawaian Negara. 2011. *Pedoman Penyusunan dan Penilaian Sasaran Kerja Pegawai di Lingkungan Badan Kepegawaian Negara.*

Firman, Astria., Wowor, F. Hans., dan Najoan, Xaverius, 2016. “Sistem Informasi Perpustakaan Online Berbasis Web”, *E-Journal Teknik Elektor dan Komputer*, Vol.5, No.2. ISSN : 2301-8402 : 29-36.

Hendini, Ade, 2016. “Pemodelan UML Sistem Informasi Monitoring Penjualan dan Stok Barang (Studi Kasus: Distro Zhezha Pontianak)”, *Jurnal Khatulistiwa Informatika*, Vo.4, No.2:107-116.

Hermawan, Rudi., Hidayat, Arief., dan Utomo, Gayuh Victor, 2016. “Sistem Informasi Penjadwalan Kegiatan Belajar Mengajar Berbasis Web (Studi Kasus : Yayasan Ganesha Operation Semarang)”, *Indonesian Journal on Software Engineering*, Vol.2, No.1:31-38.

Nila, Er, “Analisa Tingkat Kepuasan Mahasiswa Teknik Informatika Terhadap Pelayanan Akademik Menggunakan Metode Service Quality (Studi Kasus : Fakultas Teknik - Universitas Islam Kuantan Singgingi)”, Skripsi, Universitas Islam Kuantan Singgingi, 2018.

Palit, V Randi., Rindengan, D.Y. Yaulie., dan Lumenta, S.M. Arie, 2015. “Rancangan Sistem Informasi Keuangan Gereja Berbasis Web di Jemaat GMIM Bukit Moria Malalayang”, *E-Journal Teknik Elektro dan Komputer*, Vol.4, No.7. ISSN : 2301-8402 : 1-7.

Putri, Adiana Dika, “Sistem Pendukung Keputusan Menentukan Penerima Beasiswa Berprestasi Pada Program Studi Teknik Informatika dengan Menggunakan Metode Simple Additive Weighting”, Skripsi, Universitas Islam Kuantan Singgingi, 2018.

Sagita, Awan Rinandi., dan Sugiarto, Hari, 2016. “Penerapan Metode Waterfall Pada Sistem Informasi Penjualan Furniture Berbasis Web”, *Indonesian Journal on Networking and Security*, Vol.5, No.4:49-55.